

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-656-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3849800618</u>	Serie:	<u>5BCCAB24</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para el departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- a) Apoyé en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - b) Apoyé en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que llevaron a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - c) Apoyé en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
  - d) Apoyé en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
  - e) Apoyé en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - f) Apoyé en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
  - g)

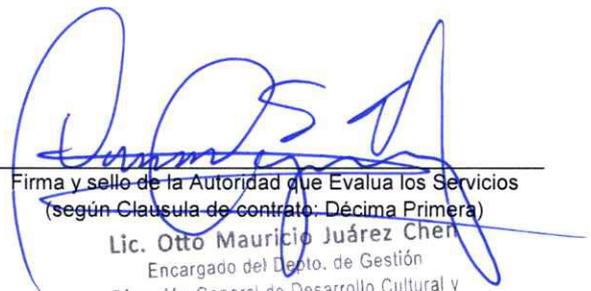
- h) Apoyé en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- i) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
- j) Apoyé en la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- l) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;
- m) Apoyé la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM  
Nombre Completo del Contratista



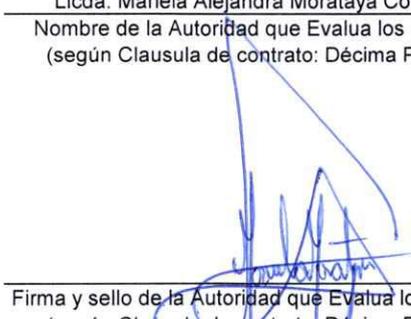
Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM</u>	CUI:	<u>2836 94297.0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-656-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3849800818</u>	Serie:	<u>5BCCAB24</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, apegada al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, en beneficio y para atención de los Cuatro Pueblos de Guatemala.
- a) Apoyé en proporcionar un proceso de inducción al personal de recién ingreso para afianzar la calidad de los servicios culturales a prestar y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - b) Apoyé en la implementación de estrategias para la aplicación del liderazgo, trabajo en equipo y eficientizar los procesos que llevaron a cabo las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - c) Apoyé en la recepción y consolidación de Calendarización correspondiente al mes vigente, Informes mensuales de honorarios, Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la región a cargo en las fechas asignadas.
  - d) Apoyé en la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada, para el cumplimiento de los Ejes de Trabajo del Proyecto y atención de la pertinencia cultural según el mandato institucional.
  - e) Apoyé en el seguimiento y monitoreo del cumplimiento de acciones programadas, desenvolvimiento temático pertinente, posicionamiento institucional, relaciones interinstitucionales de la localidad y las relaciones internas del equipo de trabajo de las Casas de Desarrollo Cultural de la región asignada.
  - f) Apoyé en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.
  - g) Apoyé en el mapeo de actores culturales, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural.

- h) Apoyé en la elaboración de Planes de Actividades, su ejecución y entrega de informes, de la región asignada.
- i) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe de resultados trimestralmente de la región asignada, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas.
- j) Apoyé en la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil y organizaciones culturales de la región asignada para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por las Casas de Desarrollo Cultural.
- k) Apoyé en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la materia cultural a nivel Departamental y Regional.
- l) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regiones cuando exista designación del jefe inmediato;
- m) Apoyé la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, cuando sea designado y autorizado.

LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM</u>	CUI:	<u>2836 94297 0709</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-656-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>322091-77</u>
Número de Factura:	<u>3849800618</u>	Serie:	<u>5BCCAB24</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q35,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- Se logró revisar y actualizar los 7 planes de trabajo y sus cronogramas del ejercicio fiscal 2023 de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, conformada por los municipios de Sololá del departamento de Sololá, municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, municipios de San Marcos, Ixchiguan, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, donde se garantizó la inclusión de acciones y se brindó la atención y benefició a los pueblos que conforman Guatemala, tal es caso del pueblo Maya, Garífuna, Xinca y Mestizo, mismas que están orientadas al Plan Nacional de Gobierno, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, Objetivos de Desarrollo Sostenible, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- a)
- Se logró planificar y ejecutar procesos de capacitación, en el marco del fortalecimiento de capacidades al personal de nuevo ingreso, con temas de procesos y acciones administrativas, técnicas y operativas para el adecuado funcionamiento de las 07 Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de, municipio de Sololá del departamento de Sololá, municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, municipios de San Marcos, Ixchiguan, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, siendo los procesos siguientes: Llenado de listados, vaciado de datos al Registro Único de Usuarios Nacional RUUN, estructura de la memoria de labores, calendarizaciones mensuales proyectadas y ejecutadas, diagnóstico cultural, planes de actividades, informes de honorarios y toma de fotografías de las actividades realizadas con pertinencia cultural para eficientizar los procesos administrados correspondientes de las 07 Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI. Se generó acompañamiento para los procesos de formación de la Matemática Maya, Calendario Maya, Ciencia y Tecnología de los Pueblos Indígenas, Astronomía Maya, Popol Wuj, recuperación de la memoria histórica de los pueblos Mayas Kaqchikel, K'iche' Tz'utujil, Mam y Ladino, para la orientación de las acciones y el cumplimiento efectivo de las responsabilidades requeridas en el Proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la región VI, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- b)
- Se logró desarrollar estrategias para mejorar el trabajo en equipo y liderazgo, del personal del proyecto de Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, enfocados a el fortalecimiento de capacidades sobre aspectos generales de la identidad de los cuatro pueblos de Guatemala y el enfoque de la cosmovisión maya, nuevas tecnologías de los pueblos originarios, acompañamiento directo para materia de gestión con Instituciones privadas, para la generación de posicionamiento del proyecto a través de acciones colectivas de formación, dirigidas a mejorar la relación del trabajo en equipo y eficientizar los procesos técnicos y administrativos que lleven a cabo las Casas de Desarrollo Cultural, implementación de 3 talleres de formación sobre la resolución de conflictos interpersonales, coordinación interinstitucional, importancia del trabajo en equipo, 07 espacios de convivencia para el intercambio de experiencias en cada uno de los municipios que conforma la región, que orientaron las mejoras en el cumplimiento de los procesos de ejecución y funcionamiento de las Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.
- c)
- Se logró la recepción y consolidación de 05 Calendarizaciones, correspondiente a los meses de agosto, septiembre octubre, noviembre y diciembre del año 2023, 18 de Informes mensuales de honorarios, 106 documentos del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, 106 Memoria de labores e Informes de eventos correspondiente a las Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, datos que reflejan un total de los municipios de, municipio de Sololá del departamento de Sololá, municipio de Totonicapán del departamento de Totonicapán, municipio de Concepción Chiquirichapa del departamento de Quetzaltenango, municipios de San Marcos, Ixchiguan, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos a cargo en las fechas asignadas. 47 Memorias de Labores, cuyos datos reflejan un total de 5,143 beneficiarios del pueblo Maya y Ladino.
- d)
- Se logró la revisión y análisis de las acciones priorizadas y planificadas por Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, desde la construcción del planteamiento de objetivos, orientados las acciones para el cumplimiento de los 06 ejes de trabajo del proyecto, descritos de la siguiente manera,
- e) Desarrollo Cultural y Artístico, Patrimonio Cultural, Investigación y Desarrollo, Literatura y Oralidad, Idiomático y Económico, cuyas acciones se orientaron a los pueblos mayas Kaqchikel, K'iche', Tz'utujil y el Pueblo Ladino, de la Región VI, según el mandato institucional., correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró realizar una visita de monitoreo a las 07 Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, donde se logró observar, conversar, compañía y recomendar al equipo de trabajo sobre la implementación de acciones para mejorar y mantener el perfil de eficiencia y efectividad en los procesos de funcionamiento en materia de gestión por resultados, gestión de calidad, gestión de tiempo y de recursos por las Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI, así mismo se revisó el mantenimiento y cuidado de cada dependencia de los inmuebles, el funcionamiento adecuado de los equipos de computo, mobiliario y equipo, insumos, elementos didácticos para el aprendizaje de la matemática maya, y los archivos generados de las acciones realizadas como estrategia para el cuidado de la imagen institucional y posicionamiento en el territorio, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

f) Se logró dar acompañamiento, seguimiento y actualización para la entrega de un mapeo de actores culturales que incluyó hacedores y portadores de la cultura, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC- con elementos sobre tradiciones y gastronomía local que fortalecieron la información la temática gastronómica, por parte de las Casas de Desarrollo Cultural de los municipios de Sololá del departamento de Sololá, municipio de Totoncapán del departamento de Totoncapán, municipio de Concepción Chiquinchapa del departamento de Quetzaltenango, municipios de San Marcos, Ixchiguan, Tajumulco y San Rafael Pie de la Cuesta del departamento de San Marcos, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró el seguimiento y acompañamiento técnico en la elaboración, actualización y ejecución de 07 Planes de Actividades para el ejercicio fiscal 2023, su ejecución y entrega evidenciada a través de informes mensuales, memoria de labores, fotografías y Registro Único de Usuarios Nacional RUUN, acciones realizadas con las 07 Casas de Desarrollo Cultural de la Región VI.

g) Se logró la elaboración y entrega de un informe de resultados de cuatrimestre correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre, por las Casas de Desarrollo Cultural de la región VI, con gráficas que reflejen las metas alcanzadas, superadas y las que competen mejora, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró la coordinación y articulación interinstitucional con gobiernos locales; Municipalidad de San Andrés Semetabaj, Sololá, Panajachel, San Juan la Laguna, Santiago Atitlán, sociedad civil Guías de turistas, Órganos de Coordinación Comunitaria de Desarrollo y organizaciones culturales, cofradías, alcaldías indígenas, líderes comunitarios, Casas de la Cultura, colectivo de artistas, de la región VI para el establecimiento de alianzas de intervención cultural por el proyecto de las Casas de Desarrollo Cultural, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

h) Se logró en brindar atención y dar seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural en el departamento de Quetzaltenango, para la incidencia positiva del Ministerio de Cultura y Deportes en apoyo a la gestión de avances significativos de la Comisión de Pueblos Indígenas, a nivel Regional, en el ejercicio de promover y facilitar la organización y participación, Unidad Técnica Regional en cumplimiento al seguimiento de la ejecución de políticas, creación de la Comisión de Pueblos Indígenas, planes programas y proyectos de Desarrollo y CONSEJO REGIONAL DE DESARROLLO URBANO Y RURAL para facilitar la participación de la población, fomentan tanto la descentralización de la administración pública como la coordinación interinstitucional en la región VI, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró coordinar y acompañar el trabajo territorial de la Región VI, en atención a las 07 Casas de Desarrollo Cultural a nivel nacional en el marco del fortalecimiento de capacidades y el sentido de pertinencia cultural para las acciones del proyecto en todo el territorio nacional, en coordinación con su jefatura inmediata, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Se logró coordinar y acompañar el trabajo territorial de la Región VI, en atención a las 07 Casas de Desarrollo Cultural a nivel nacional en el marco del fortalecimiento de capacidades y el sentido de pertinencia cultural para las acciones del proyecto en todo el territorio nacional, en coordinación con su jefatura inmediata, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

Apoyé en la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, para la creación de Políticas Culturales Municipales en los municipios de: Santiago Atitlán, San Juan la Laguna y Panajachel, Porta Hotel del Lago, Universidad del Valle e instancias de la estructura internacional, para la coordinación de acciones designadas en territorio, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

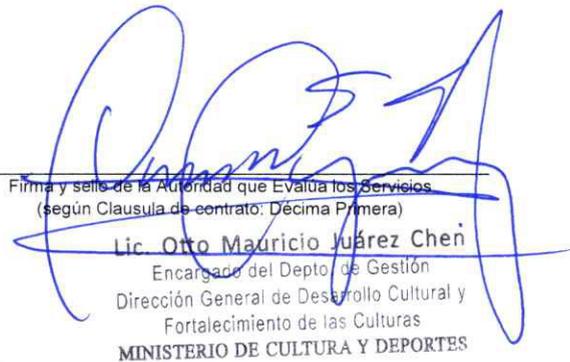
m) Apoyé en la articulación con las diferentes dependencias del estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario, para la creación de Políticas Culturales Municipales en los municipios de: Santiago Atitlán, San Juan la Laguna y Panajachel, Porta Hotel del Lago, Universidad del Valle e instancias de la estructura internacional, para la coordinación de acciones designadas en territorio, correspondiente a los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2023.

LILIAN CANDIDA CANÁ CHOM  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Otto Mauricio Juárez Chen  
Encargado del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

